



ประกาศคณะแพทยศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ (เงินรายได้) ครั้งที่ 20/2564

.....

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ (เงินรายได้) ครั้งที่ 20/2564 ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 13,800 บาท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ งานบริหารคุณภาพเวชระเบียน คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

1.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 โดยอนุโลม

1.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด

1.3 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับใบ Transcript ใบปริญญาบัตร ใบรับรองคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัย ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรองซึ่งระบุว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลการสอบ” คณะแพทยศาสตร์จะไม่รับการพิจารณา

1.4 ถ้าเป็นเพศชายจะต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(ตามบัญชีแนบท้ายประกาศ หมายเลข 1)

3. หลักสูตรและการสอบ

3.1 สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)

3.2 สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

4. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

กำหนดวันยื่นใบสมัครสอบ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันศุกร์ที่ 8 ตุลาคม 2564 ทางไปรษณีย์ ผู้สนใจโปรดสอบถามรายละเอียดและยื่นใบสมัครสอบได้ที่ งานบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2 คณะแพทยศาสตร์ โทร. 0 5596 7939 และทาง www.med.nu.ac.th หมวดประกาศ/ คำสั่ง/ สมัครงาน

5. เอกสารและหลักฐานการสมัครสอบ (เอกสารต้นฉบับพร้อมสำเนา 1 ชุด และต้องจัดเตรียมหลักฐานให้ครบตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่รับพิจารณา) ดังนี้

5.1 ใบสมัคร พร้อมใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม ออกให้ไม่นานเกินกว่า 1 เดือน (ฉบับจริง)

5.2 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาคำ แต่งชุดสุภาพ ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

5.3 สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิจากกระทรวงศึกษาธิการ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ

5.4 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน

5.5 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน)

5.6 ผู้สมัครที่เป็นชายจะต้องมีหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหารพร้อมสำเนา

5.7 หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

5.8 แบบฟอร์มคณะกรรมการ เรื่อง ขออนุญาตไปสมัครคัดเลือกและยินยอมให้ไปปฏิบัติงานเมื่อสอบคัดเลือกได้ เพื่อเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)

เอกสารในข้อ 5.3 ถึง 5.7 ให้รับรองสำเนาและลงลายมือชื่อกำกับทุกแผ่น คณะแพทยศาสตร์ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกและตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัครอื่น ๆ ในภายหลัง

6. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ ตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ คณะแพทยศาสตร์ ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการที่เข้าสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ (เงินรายได้)

7. การสมัคร

สมัครทางไปรษณีย์ : ส่งเอกสารการสมัครกลับมายัง

งานบริหารทรัพยากรบุคคล คณะแพทยศาสตร์

มหาวิทยาลัยนเรศวร 99 หมู่ 9

ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมืองฯ

จังหวัดพิษณุโลก 65000

8. สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

8.1 เงินเพิ่มพิเศษแก่บุคลากรคณะแพทยศาสตร์ที่ปฏิบัติราชการในโครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท เดือนละ 1,000 บาท (เมื่อปฏิบัติงานครบ 1 ปี)

8.2 สิทธิประกันสังคม

8.3 ตรวจสอบสุขภาพประจำปี

8.4 การลดหย่อนค่าห้อง และค่าอาหาร เมื่อรักษาตัว ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

8.5 ห้องพักรับบุคลากร

8.6 รถรับ – ส่งบุคลากร

8.7 สามารถสมัครสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ มศว.

8.8 สามารถสมัครสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา (ช.พ.ค.)

8.9 สามารถสมัครสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา ในกรณีคู่สมรสสมาชิกที่ถึงแก่กรรม (ช.พ.ส.)

8.10 สามารถสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สิ้นสภาพ

8.11 เป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร

9. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

10. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกฯ และ วัน เวลา การสอบ

ภายในวันศุกร์ที่ 15 ตุลาคม 2564 ทาง www.med.nu.ac.th หมวดประกาศ/ คำสั่ง/ สมัครงาน

ประกาศ ณ วันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2564



(ศาสตราจารย์นายแพทย์ศิริเกษม ศิริลักษณ์)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

บัญชีแนบท้ายประกาศคณะกรรมการแพทยศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ (เงินรายได้) ครั้งที่ 20/2564

ฉบับวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2564

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร จำนวน 1 อัตรา
ปฏิบัติหน้าที่ ณ งานบริหารคุณภาพเวชระเบียน

1. วัตถุประสงค์

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการงานธุรการและงานสารบรรณในหน่วยงานธุรการทั่วไปที่เกี่ยวกับงานคุณภาพเวชระเบียน เช่น การควบคุมระบบการรับ-ส่งหนังสือ ลงทะเบียน แยกประเภท จัดเก็บ และค้นหาเอกสาร การร่าง โต้ตอบ บันทึก ตรวจสอบหนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารของหน่วยงาน การตรวจสอบการเก็บรักษาเอกสารของทางราชการ การติดตามเอกสารต่าง ๆ รวมไปถึงความเรียบร้อยของเอกสารเพื่ออำนวยความสะดวกระหว่างผู้มารับบริการ หน่วยงานภายในและหน่วยงานอื่น ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

2. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- 2.1 จัดทำหนังสือราชการภายในและภายนอก
- 2.2. ลงรับหนังสือเข้า – ออกในระบบ E-document
- 2.3 ติดตามแฟ้มเสนอเซ็นต่าง ๆ
- 2.4 เบิก – จ่าย วัสดุประจำสำนักงานประจำเดือน
- 2.5 จัดทำเอกสารเงินพันของบุคลากรในงาน
- 2.6 จัดทำเอกสารเดินทางไปราชการ
- 2.7 จัดเก็บเอกสารทั้งฉบับจริงและฉบับสำเนา
- 2.8 ประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก
- 2.9 ดูแลความครบถ้วนเวชระเบียนผู้ป่วยในของหน่วยงาน
- 2.10 บันทึกข้อมูลหลังการสรุปเวชระเบียนลงในโปรแกรมของหน่วยงาน
- 2.11 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

4. ประสบการณ์ทำงาน

- 4.1 มีความรู้เกี่ยวกับงานธุรการจะพิจารณาเป็นพิเศษ
- 4.2 มีความรู้เกี่ยวกับการจัดทำหนังสือราชการทั้งภายในและภายนอกจะพิจารณาเป็นพิเศษ
- 4.3 มีทักษะในการให้บริการและให้คำแนะนำแก่ผู้อื่นได้จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- 4.4 มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดีจะพิจารณาเป็นพิเศษ
- 4.5 มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์จะพิจารณาเป็นพิเศษ

5. คุณสมบัติอื่น ๆ

- 5.1 สามารถทำงานเป็นทีมได้
- 5.2 มีทักษะในการติดต่อประสานงาน และสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
- 5.3 สามารถจัดระเบียบความคิดได้ดี มีความละเอียดรอบคอบ
- 5.4 มีความใส่ใจการให้บริการที่ดีและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ชอบช่วยเหลือผู้อื่น
- 5.5 มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผลได้ดี
- 5.6 เป็นผู้ไม่สูบบุหรี่