

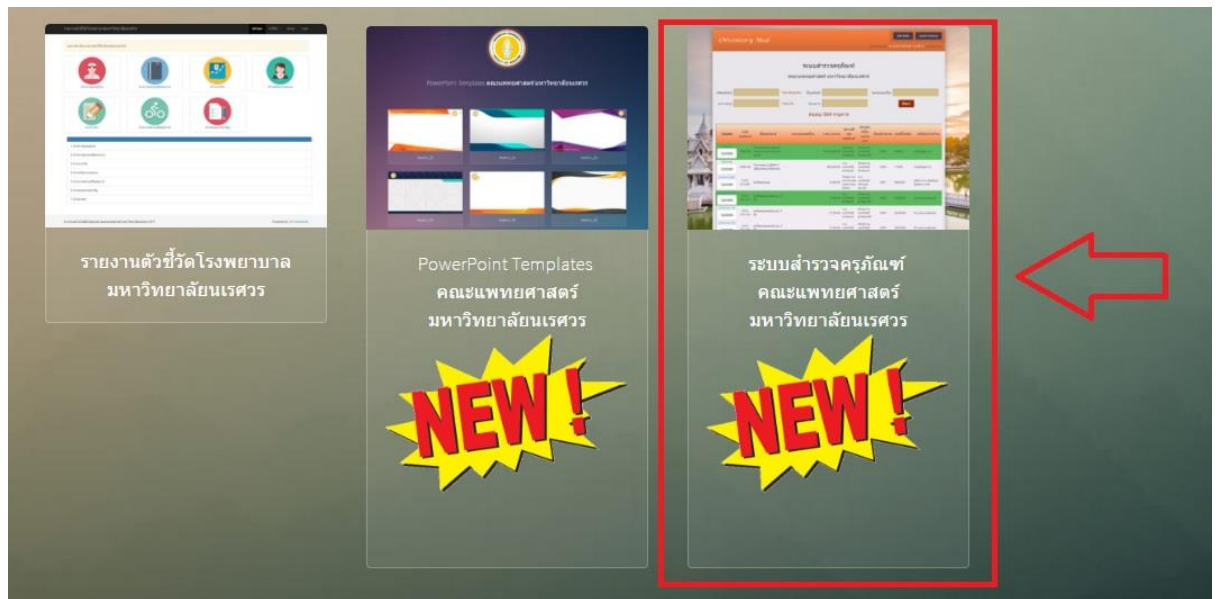
การใช้งานระบบสำรวจครุภัณฑ์

การเข้าหน้าระบบสำรวจครุภัณฑ์

1. เข้าหน้าเว็บของคณะแพทยศาสตร์ www.med.nu.ac.th (ใช้ได้ทั้งคอมพิวเตอร์และสมาร์ทโฟนที่ใช้งานเว็บเบราว์เซอร์ได้)
2. เลือกเมนูบริการบุคลากรจากหน้าเว็บคณะแพทยศาสตร์ ดังรูป



3. เมื่อเข้ามาในหน้าเพจนี้ให้เลื่อนลงไปตามล่างสุดจะพบ ระบบสำรวจครุภัณฑ์ ให้คลิกเพื่อเข้าสู่โปรแกรม ระบบสำรวจครุภัณฑ์ ดังรูป



4. จะเข้าสู่หน้า Login เพื่อเข้าระบบสำรวจครุภัณฑ์ ให้ใส่ Username และ Password ที่บุคลากรใช้ในการ Login เข้าระบบ Internet ของมหาวิทยาลัย แล้วกดปุ่ม Login

5. เมื่อทำการ Login เรียบร้อยจะเข้าสู่หน้าระบบสำรวจครุภัณฑ์

iNventory Med

ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ รายงานผลสำรวจ รายงานสถานะ ออกจากระบบ

ยินดีต้อนรับ นายธนภัทร จารุวิทย์ เข้าสู่ระบบ

ระบบสำรวจครุภัณฑ์

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

รหัสครุภัณฑ์ * ไม่จำเป็นต้องใส่ - ชื่อครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง

ราคา/หน่วย * ไม่ต้องใส่ , หน่วยงาน **ค้นหาครุภัณฑ์** **ค้นหาครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์** **ล้าง**

ค้นพบ 0 รายการ

การใช้งานระบบสำรวจครุภัณฑ์

รายละเอียดและส่วนประกอบของระบบสำรวจครุภัณฑ์ มีดังนี้

iNventory Med

1 ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ รายงานผลสำรวจ รายงานสถานะ ออกจากระบบ

2 ยินดีต้อนรับ นายธนภัทร จารุวิทย์ เข้าสู่ระบบ

3

ระบบสำรวจครุภัณฑ์

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

รหัสครุภัณฑ์ * ไม่จำเป็นต้องใส่ - ชื่อครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง

ราคา/หน่วย * ไม่ต้องใส่ , หน่วยงาน **ค้นหาครุภัณฑ์** **ค้นหาครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์** **ล้าง**

ค้นพบ 0 รายการ

ส่วนที่ 1 ชุดควบคุมการทำงาน ประกอบไปด้วย

iNventory Med 1

ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ รายงานผลสำรวจ รายงานสถานะ ออกจากระบบ

ยินดีต้อนรับ นายธนภัทร จาจิวันญ์ เข้าสู่ระบบ

ระบบสำรวจครุภัณฑ์

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

รหัสครุภัณฑ์ * ไม่จำเป็นต้องใส่ - ชื่อครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง

ราคาหน่วย * ไม่ต้องใส่ , หน่วยงาน

ค้นหาครุภัณฑ์ ค้นหาครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ ล้าง

ค้นพบ 0 รายการ

ครุภัณฑ์ ใช้เลือกเพื่อเข้าสู่ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ เพื่อใช้ค้นหาข้อมูลครุภัณฑ์ต่อไป

iNventory Med

ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ รายงานผลสำรวจ รายงานสถานะ ออกจากระบบ

ยินดีต้อนรับ นายธนภัทร จาจิวันญ์ เข้าสู่ระบบ

ระบบสำรวจครุภัณฑ์

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

รหัสครุภัณฑ์ * ไม่จำเป็นต้องใส่ - ชื่อครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง

ราคาหน่วย * ไม่ต้องใส่ , หน่วยงาน

ค้นหาครุภัณฑ์ ค้นหาครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ ล้าง

ค้นพบ 0 รายการ

ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ ใช้เลือกเพื่อเข้าสู่ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ เพื่อใช้ค้นหาข้อมูล

iNventory Med

[ครุภัณฑ์](#)
[ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์](#)
[รายงานผลสำรวจ](#)
[รายงานสถานะ](#)
[ออกจากระบบ](#)

ยินดีต้อนรับ นายธนภัทร จาริวิทย์ เข้าสู่ระบบ


ระบบสำรวจครุภัณฑ์ ต่ำกว่าเกณฑ์
 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

รหัสครุภัณฑ์ * ไม่จำเป็นต้องใส่ - ชื่อครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง

ราคาหน่วย * ไม่ต้องใส่ , หน่วยงาน [ค้นหาครุภัณฑ์](#) [ค้นหาครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์](#) [ล้าง](#)

ค้นพบ 0 รายการ

รายงานผลสำรวจ ใช้สำหรับแสดงว่ามีการสำรวจครุภัณฑ์ไปแล้วเท่าไร

iNventory Med

[ครุภัณฑ์](#)
[ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์](#)
[รายงานผลสำรวจ](#)
[รายงานสถานะ](#)
[ออกจากระบบ](#)

ยินดีต้อนรับ นายธนภัทร จาริวิทย์ เข้าสู่ระบบ

รายงานผลสำรวจ ระบบสำรวจครุภัณฑ์
 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

จำนวนรายการทั้งหมด	จำนวนรายการที่สำรวจแล้ว	จำนวนรายการที่ยังไม่ได้สำรวจ
29,820	119	29,701

รายงานสถานะ ใช้สำหรับรายงานสถานะว่า ครุภัณฑ์ที่ทำการสำรวจไปแล้ว มีสถานะเป็นอย่างไร จำนวนเท่าไร รวมถึง แสดงข้อมูลการอัปเดตด้านล่าง

iNventory Med

[ครุภัณฑ์](#)
[ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์](#)
[รายงานผลสำรวจ](#)
[รายงานสถานะ](#)
[ออกจากระบบ](#)

ยินดีต้อนรับ นาย ย. ภัทร จารุวิทย์ เข้าสู่ระบบ

รายงานสถานะ ระบบสำรวจครุภัณฑ์

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สถานะ [ค้นหา](#) [ล้าง](#)

ค้นพบ 140 รายการ

ลำดับ	รหัสครุภัณฑ์	อาคารที่พบ	ชั้นที่พบ	ห้องที่พบ	สถานที่พบครุภัณฑ์	ปัจจุบันใช้ในหน่วยงาน	สถานะ	หมายเหตุ	ชื่อผู้สำรวจ	หน่วยงาน	วันเวลาที่สำรวจ
1	0000109				หน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศT	พบ		นายพร อภิษฐ์รับช่วง	107002 หน่วยบริการสารสนเทศ	May 19 2017 2:34PM
2	0000109				หน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศT	พบ		นางกมลกร มุคคาลอย	202000 งานฟิสด	May 22 2017 10:41AM

ออกจากระบบ ใช้สำหรับออกจากระบบ

ส่วนที่ 2 ส่วนนี้เป็นการรายงานสถานะผู้ Login ว่าใครกำลัง Login อยู่

iNventory Med

[ครุภัณฑ์](#)
[ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์](#)
[รายงานผลสำรวจ](#)
[รายงานสถานะ](#)
[ออกจากระบบ](#)

2 ยินดีต้อนรับ นาย ย. ภัทร จารุวิทย์ เข้าสู่ระบบ

ระบบสำรวจครุภัณฑ์

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

รหัสครุภัณฑ์ * ไม่จำเป็นต้องใส่ - ชื่อครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง

ราคาหน่วย * ไม่ต้องใส่ หน่วยงาน [ค้นหาครุภัณฑ์](#) [ค้นหาครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์](#) [ล้าง](#)

ค้นพบ 0 รายการ

ส่วนที่ 3 ส่วนที่ใช้ในการทำการค้นหาครุภัณฑ์ ประกอบด้วย

iNventory Med

ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ รายงานผลสำรวจ รายงานสถานะ ออกจากระบบ

ยินดีต้อนรับ นายธนภัทร จาริวิทย์ เข้าสู่ระบบ

ระบบสำรวจครุภัณฑ์

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

รหัสครุภัณฑ์ * ไม่จำเป็นต้องใส่ - ชื่อครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง

ราคาหน่วย * ไม่จำเป็นต้องใส่ หน่วยงาน

ค้นหาครุภัณฑ์ ค้นหาครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ ล้าง

ค้นพบ 0 รายการ

ช่องสำหรับรหัสครุภัณฑ์ โดยสามารถใส่ข้อมูลรหัสครุภัณฑ์เข้าไปเพื่อค้นหาครุภัณฑ์ แบบระบุรหัสโดยตรง โดยสามารถกรอกรหัสครุภัณฑ์ได้ 2 ลักษณะคือ 1. กรอกตามรหัสครุภัณฑ์ตามจริงที่เขียนอยู่ที่ครุภัณฑ์หรือในเอกสาร เช่น 2310-008-260 เป็นต้น 2. กรอกตัวเลขทั้งชุดติดกันโดยไม่เว้นวรรคไม่ต้องใส่ขีดระหว่างตัวเลข (-) เช่น 2310008260 เป็นต้น

ช่องใส่รายละเอียด ราคา ของครุภัณฑ์ ใช้สำหรับกรอกเพื่อเป็นตัวช่วยในการกรองข้อมูลในกรณี ที่ทราบราคาของครุภัณฑ์ นั้นๆ

ช่องสำหรับกรอกชื่อครุภัณฑ์ เพื่อค้นหาครุภัณฑ์ในฐานข้อมูลที่มีชื่อเดียวกัน เพื่อตรวจสอบว่ามีครุภัณฑ์ชื่อเดียวกันในหน่วยงานอื่นหรือไม่

ช่องหน่วยงาน ใช้สำหรับกรอกชื่อหน่วยงานเพื่อเรียกข้อมูลครุภัณฑ์ทั้งหมดในหน่วยงานขึ้นมาแสดง

ช่องหมายเลขเครื่อง หรือ SN ใช้ในกรณีที่ครุภัณฑ์ไม่มีรหัสครุภัณฑ์เขียนอยู่หรือเลื่อนกลางจนไม่สามารถดูได้ ให้นำเลข SN มากรอกเพื่อทำการค้นหาครุภัณฑ์จากฐานข้อมูล

ปุ่มค้นหาครุภัณฑ์ ใช้สำหรับค้นหาครุภัณฑ์ โดยจะใช้ปุ่มนี้เมื่อเข้าสู่ฐานข้อมูลครุภัณฑ์เท่านั้น

ปุ่มค้นหาครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ ใช้สำหรับค้นหาครุภัณฑ์ โดยจะใช้ปุ่มนี้เมื่อเข้าสู่ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์เท่านั้น

ปุ่มล้าง ใช้สำหรับล้างข้อมูลที่ได้กรอกไว้

ขั้นตอนการใช้งานระบบสำรวจครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)

1. ใส่ชื่อหน่วยงานหรือคำที่ใช้ค้นหารายละเอียดที่ช่อง **หน่วยงาน** แล้วกดปุ่ม **ค้นหาครุภัณฑ์**

ระบบสำรวจครุภัณฑ์
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

รหัสครุภัณฑ์ * ไม่จำเป็นต้องใส่ - ชื่อครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง

ราคาหน่วย * ไม่ต้องใส่ , หน่วยงาน **ค้นหาครุภัณฑ์** **ค้นหาครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์** **ล้าง**

ค้นพบ 67 รายการ

Update	รหัสครุภัณฑ์	ชื่อครุภัณฑ์	หมายเลขเครื่อง	ราคาหน่วย	สถานที่พบ	ปัจจุบันใช้ใน	ปีงบประมาณ	เลขที่ใบเบิก	บริษัท/ห้าง/ร้าน	หมายเหตุ
Update	2310-008-260	รถเข็นยกของ	-	15,000.00	งานฟิสด ชัน 5	ธุรการ งานฟิสด	2552	484/52	หจก.ศรีกรุงกรุป(1967)	รถเข็นยกของ

***** อย่าลืมเลือกครุภัณฑ์ให้ตรงตามฐานข้อมูล ว่าเป็นครุภัณฑ์ หรือครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์*****

2. ครุภัณฑ์ทั้งหมดของหน่วยงานจะแสดงขึ้นมา

① www.med.nu.ac.th/sysregister/inventory2017/index.php?mod=home&option=search

Update	7125-003-1129	ก800X ย400X ส1574 มม. ชุดที่ 16	-	4,583.00	งานฟิสด ชัน 5	ธุรการ งานฟิสด	2543	387/43	บ.เวลม่าเฟอร์นิเจอร์ จำกัด	ใบแจ้งหนี้จาก วิทยาลัยการศึกษาศาสตร์สุขภาพ	1
Update	7125-003-1130	ตู้เก็บเอกสาร ก800X ย400X ส1574 มม. ชุดที่ 17	-	4,583.00	งานฟิสด ชัน 5	ธุรการ งานฟิสด	2543	387/43	บ.เวลม่าเฟอร์นิเจอร์ จำกัด	ใช้ในงานอาคาร สถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ	1
Update	7125-003-1141	ตู้เก็บเอกสาร ก800X ย400X ส1574 มม. ชุดที่ 28	-	4,583.00	งานฟิสด ชัน 5	ธุรการ งานฟิสด	2543	387/43	บ.เวลม่าเฟอร์นิเจอร์ จำกัด	สำนักงานสถาบันวิจัย	1
Update	7125-003-2561	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร N	-	3,200.00	งานฟิสด ชัน 5	ธุรการ งานฟิสด	2546	495/46	บ.แอ๊ดวานซ์ เทคโนโลยี	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร N	1
Update	7125-003-2562	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร N	-	3,200.00	งานฟิสด ชัน 5	ธุรการ งานฟิสด	2546	495/46	บ.แอ๊ดวานซ์ เทคโนโลยี	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร N	1
Update	7125-003-2563	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร N	-	3,200.00	งานฟิสด ชัน 5	ธุรการ งานฟิสด	2546	495/46	บ.แอ๊ดวานซ์ เทคโนโลยี	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร N	1
Update	7125-003-2564	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร N	-	3,200.00	งานฟิสด ชัน 5	ธุรการ งานฟิสด	2546	495/46	บ.แอ๊ดวานซ์ เทคโนโลยี	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร N	1

3. ให้ทำการตรวจสอบข้อมูลของครุภัณฑ์ กับครุภัณฑ์ในหน่วยงาน โดยสามารถใส่รายละเอียดเพิ่มเพื่อช่วยในการค้นหา เช่น รหัสครุภัณฑ์ ชื่อครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง(SN) เป็นต้น

4. ทำการอัปเดตข้อมูลครุภัณฑ์ ในระบบสำรวจครุภัณฑ์ โดยคลิกที่ ปุ่ม Update

www.med.nu.ac.th/sysregister/inventory2017/index.php?mod=home&option=search

Update	7125-003-1129	ก800X ย400X ส1574 มม. ชุดที่ 16	-	4,583.00	งานพัสดุ ชั้น 5	ธุรการ งานพัสดุ	2543	387/43	บ.เวลมาเฟอร์นิเจอร์ จำกัด	เขื่อนลำนางรอง สถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ร	1	
7125-003-1130	Update	7125-003-1130	ตู้เก็บเอกสาร ก800X ย400X ส1574 มม. ชุดที่ 17	-	4,583.00	งานพัสดุ ชั้น 5	ธุรการ งานพัสดุ	2543	387/43	บ.เวลมาเฟอร์นิเจอร์ จำกัด	ใช้ในงานอาคารสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ร	1
7125-003-1141	Update	7125-003-1141	ตู้เก็บเอกสาร ก800X ย400X ส1574 มม. ชุดที่ 18	-	4,583.00	งานพัสดุ ชั้น 5	ธุรการ งานพัสดุ	2543	387/43	บ.เวลมาเฟอร์นิเจอร์ จำกัด	สำนักงานสถาบันวิจัย	ร	1
7125-003-2561	Update	7125-003-2561	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร N	-	3,200.00	งานพัสดุ ชั้น 5	ธุรการ งานพัสดุ	2546	495/46	บ.แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร N	ร	1
7125-003-2562	Update	7125-003-2562	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร N	-	3,200.00	งานพัสดุ ชั้น 5	ธุรการ งานพัสดุ	2546	495/46	บ.แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร N	ร	1
7125-003-2563	Update	7125-003-2563	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร N	-	3,200.00	งานพัสดุ ชั้น 5	ธุรการ งานพัสดุ	2546	495/46	บ.แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร N	ร	1
7125-003-2564	Update	7125-003-2564	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร N	-	3,200.00	งานพัสดุ ชั้น 5	ธุรการ งานพัสดุ	2546	495/46	บ.แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร N	ร	1

5. เมื่อคลิกแล้วจะเข้าสู่หน้า แก้ไขรายละเอียดของครุภัณฑ์

อาคารที่พบ	เลือกอาคาร ▼
ชั้นที่พบ	เลือกชั้น ▼
ห้องที่พบ	
สถานที่พบครุภัณฑ์	งานพัสดุ ชั้น 5
ปัจจุบันใช้ในหน่วย	ธุรการ งานพัสดุ
สถานะ	พบ ▼
หมายเหตุ	

6. การใส่รายละเอียดครุภัณฑ์ให้ใส่ ดังนี้

อาคารที่พบ ให้ระบุอาคารที่พบครุภัณฑ์นั้น โดยการเลือกจากตัวเลือกด้านท้ายตาราง เช่น อาคาร สิริินธร เป็นต้น

ชั้นที่พบ ให้ระบุชั้นที่เท่าไรของอาคารที่พบ เช่น ชั้น 9 (ในกรณีที่เป็อาคารสิริินธร)

ห้องที่พบ ให้ระบุห้องที่พบโดยการกรอกชื่อห้องที่พบเข้าไป เช่น ห้องตรวจ 7

**** สถานที่พบครุภัณฑ์** ให้ระบุที่อยู่ทีพบครุภัณฑ์ในกรณีที่พบครุภัณฑ์นอกจากที่มีให้เลือกข้างต้น เช่น ที่จอดรถหน้าโรงพยาบาล ทางเดินที่เชื่อมระหว่างตึก หรือนอกเขตโรงพยาบาล เป็นต้น

ปัจจุบันใช้ในหน่วย ให้ระบุหน่วยที่รับผิดชอบ ครุภัณฑ์นั้นๆ โดยใช้ ชื่อหน่วย กรอกในช่องนี้ เช่น หน่วยครุภัณฑ์ (เป็นหน่วยหนึ่งในงานพัสดุ) เป็นต้น

สถานะ ให้เลือกจากตัวเลือกท้ายช่องสถานะ ได้แก่ พบ ไม่พบ ไม่มีหมายเลขครุภัณฑ์ ขอลำหน่าย และ อื่นๆ

*** โดย***

เลือก พบ ในกรณีที่พบครุภัณฑ์ ตามฐานข้อมูลจาก Website

เลือก **ไม่พบ** ในกรณีที่ตรวจสอบแล้วไม่พบครุภัณฑ์ในระบบ ตามฐานข้อมูลจาก Website
เลือก **ไม่มีหมายเลขครุภัณฑ์** ในกรณีที่พบครุภัณฑ์ แต่หมายเลขเลือนรางไม่สามารถอ่านได้
หรือ ทำการค้นครุภัณฑ์โดยใช้ หมายเลขเครื่อง(SN) ชื่อครุภัณฑ์หรือรายละเอียดอื่น ในโปรแกรม
แล้วค้นพบในฐานข้อมูล

เลือก **ขอจำหน่าย** ในกรณีที่หน่วยงานต้องการที่จะจำหน่ายครุภัณฑ์นั้น อันเนื่องมาจาก
ครุภัณฑ์นั้นไม่สามารถใช้งานได้แล้ว

เลือก **อื่นๆ** ในกรณีที่ ต้องการแจ้งข้อมูลนอกจากที่กล่าวมา

หมายเหตุ ใช้สำหรับกรอกรายละเอียด เช่น พบครุภัณฑ์ที่หน่วยงาน แต่ไม่ใช่ครุภัณฑ์ของหน่วยงาน
หรือ เป็นครุภัณฑ์ที่ยืมมาจากหน่วยงานอื่นชั่วคราว เป็นต้น

7. เมื่อทำการกรอกรายละเอียดเพื่อทำการสำรวจแล้วสามารถดูผลการ Update ได้โดยจะเห็นว่าแถบ
แสดงครุภัณฑ์นั้น จะเปลี่ยนเป็นสีเขียว (ตามรูปที่ ลูกศรชี้)

118	7450-015-118	เครื่องสแกนเนอร์	CN47XSA1KG	3,600.00	หน่วยทะเบียนพัสดุ	ทะเบียนพัสดุ (สำรองไว้ให้เบิก)	2548	591/2548	บ.พีเอ็มเอ โลโก้ ซีดี จก.	ครุภัณฑ์เครื่องสแกนเนอร์	หน่วยครุภัณฑ์
Update	7450-015-001-353	สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการแบบที่ 3	A33AG08186	33,330.00	หน่วยครุภัณฑ์งานพัสดุ	หน่วยครุภัณฑ์งานพัสดุ	2560	197/2560	หจก.โรจนกุลคอมพิวเตอร์	3D : 601001801201000003	หน่วยครุภัณฑ์
Update	7450-015-373	การ์ดตัดต่อ Movie box	-	14,650.00	อาคารบริการชั้น 3	งานพัสดุหน่วยครุภัณฑ์	2546	629/2546	หจก.โรจนกุลคอมพิวเตอร์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	หน่วยครุภัณฑ์
Update	7450-015-524	Capture card av/dv	-	8,000.00	อาคารบริการชั้น 3	งานพัสดุหน่วยครุภัณฑ์	2549	337/50	บ.ไพโรคอมฯ	Capture card av/dv	หน่วยครุภัณฑ์
Update	7450-015-540	การ์ดตัดต่อวีดีโอ (External)	241000778163600135	43,000.00	อาคารบริการชั้น 3	งานพัสดุหน่วยครุภัณฑ์	2551	131/2551	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	การ์ดตัดต่อวีดีโอ (External)	หน่วยครุภัณฑ์
Update	7670-004-1749	เครื่องพิมพ์สำนักงานแบบพกพา	CN862FB408	6,100.00	หน่วยทะเบียนพัสดุ	หน่วยทะเบียนพัสดุ	2551	687/2551	หจก.โรจนกุลคอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์สำนักงานแบบพกพา 1 เครื่อง	หน่วยครุภัณฑ์
Update	7670-004-2368	เครื่องปริ้นท์บาร์โค้ด	TA24075416	14,000.00	งานพัสดุชั้น 5	หน่วยครุภัณฑ์	2557	504/2557	หจก.อาร์ เอส โปรรติกส์ ขั้วพลาย	รหัส 3 มิติ 57100060570200007	หน่วยครุภัณฑ์

และสามารถดูรายละเอียดการอัปเดตครุภัณฑ์นั้นได้ว่าถูกต้องหรือไม่โดยคลิกที่รหัสครุภัณฑ์เพื่อดู

Update	7450-015-524	Capture card av/dv	-	8,000.00	อาคารบริการชั้น 3	งานพัสดุหน่วยครุภัณฑ์	2549	337/50	บ.ไพโรคอมฯ	Capture card av/dv	หน่วยครุภัณฑ์
Update	7450-015-540	การ์ดตัดต่อวีดีโอ (External)	241000778163600135	43,000.00	อาคารบริการชั้น 3	งานพัสดุหน่วยครุภัณฑ์	2551	131/2551	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	การ์ดตัดต่อวีดีโอ (External)	หน่วยครุภัณฑ์
Update	7670-004-1749	เครื่องพิมพ์สำนักงานแบบพกพา	CN862FB408	6,100.00	หน่วยทะเบียนพัสดุ	หน่วยทะเบียนพัสดุ	2551	687/2551	หจก.โรจนกุลคอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์สำนักงานแบบพกพา 1 เครื่อง	หน่วยครุภัณฑ์
Update	7670-004-2368	เครื่องปริ้นท์บาร์โค้ด	TA24075416	14,000.00	งานพัสดุชั้น 5	หน่วยครุภัณฑ์	2557	504/2557	หจก.อาร์ เอส โปรรติกส์ ขั้วพลาย	รหัส 3 มิติ 57100060570200007	หน่วยครุภัณฑ์

เมื่อทำการคลิกที่รหัสครุภัณฑ์แล้วจะเข้าสู่หน้า รายละเอียด รายการครุภัณฑ์ โดยมี รายละเอียด แบ่งเป็น 2 ส่วนคือ

iNventory Med										
อินดี้ ฝึกอบรม นายธนภัทร จาริวิทย์ เข้าสู่ระบบ										
รายละเอียด รายการครุภัณฑ์										
การ์ดตัดต่อวีดีโอ (External) 1										
รหัสครุภัณฑ์	ชื่อครุภัณฑ์	หมายเลขเครื่อง	ราคา:หน่วย	สถานที่พบครุภัณฑ์	ปัจจุบันใช้ในหน่วยงาน	ปีงบประมาณ	เลขที่ใบเบิก	บริษัท/ห้าง/ร้าน	หมายเหตุ	หน่วยงาน
7450-015-540	การ์ดตัดต่อวีดีโอ (External)	241000778163600135	43,000.00	อาคารบริการชั้น 3	งานพัสดุ หน่วยครุภัณฑ์	2551	131/2551	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	การ์ดตัดต่อวีดีโอ (External)	หน่วยครุภัณฑ์
รายการ Update 2										
ลำดับ	สถานที่พบครุภัณฑ์	ปัจจุบันใช้ในหน่วยงาน	สถานะ	หมายเหตุ	ชื่อผู้สำรวจ	หน่วยงาน	วัน เวลา ที่สำรวจ			
1	อาคารบริการชั้น 3	งานพัสดุ หน่วยครุภัณฑ์	ขอจำหน่าย		นายธนภัทร จาริวิทย์	202001 หน่วยครุภัณฑ์	May 23 2017 8:42AM			

ส่วนที่ 1 เป็นรายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่สำคัญของครุภัณฑ์ นั้น เช่น รหัสครุภัณฑ์ ชื่อครุภัณฑ์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ เป็นต้น

ส่วนที่ 2 เป็นรายละเอียดในส่วนที่ได้ Update เข้าไป โดยจะแสดงรายละเอียด ที่ทำการกรอกข้อมูล
ตามขั้นตอนการใช้งานข้อ 5 รวมถึง ชื่อผู้สำรวจ วัน เวลาที่สำรวจด้วย

เมื่อทำการการสำรวจและกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้หน่วยงานนำ สติกเกอร์ที่งานพัสดุแจกให้มาพร้อม
เอกสาร ติดที่ครุภัณฑ์ที่ทำการสำรวจแล้ว โดยจำแนกออกเป็น 5 ลักษณะ ดังนี้

สีเขียว	สำหรับติดครุภัณฑ์	ที่พบในหน่วยงานและในฐานข้อมูล จาก WebSite
สีส้ม	สำหรับติดครุภัณฑ์	มีตัวครุภัณฑ์ และมีเลขครุภัณฑ์ พบอยู่ในหน่วยงานท่าน แต่ไม่พบรายการในฐานข้อมูลของหน่วยงาน (ของหน่วยงานอื่นมาอยู่กับเรา)
สีเหลือง	สำหรับติดครุภัณฑ์	ตรวจสอบแล้วไม่พบในระบบ
สีฟ้า	สำหรับติดครุภัณฑ์	ไม่มีเลขครุภัณฑ์ (จดใส่ตารางพัสดุจะลงไปสำรวจ)
สีแดง	สำหรับติดครุภัณฑ์	ขอจำหน่าย (ต้องมีหมายเลขครุภัณฑ์)

เมื่อทำการกรอกรายละเอียดและ Update ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จึงทำการสำรวจครุภัณฑ์ขั้นต่อไป

ติดต่อสอบถามการมีปัญหาการใช้โปรแกรม ติดต่อ ทีม IT โทร 5040 หรือ วิทพัสดุ โทร 7934

***** ขอขอบคุณครับ *****